

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Szkoły Podstawowej nr 7 im. Jana Pawła II
z Oddziałami Integracyjnymi w Łowiczu (dla kandydata spoza obwodu szkoły SP 7)**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię/imiona i nazwisko kandydata		
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata ¹	Matki	
		Ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	
6.	Adres miejsca zameldowania kandydata /jeśli jest inny niż adres zamieszkania/	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	
7.	Adres miejsca zamieszkania matki kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	
8.	Adres miejsca zamieszkania ojca kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	
9.	Telefon kontaktowy rodziców	matka	
		ojciec	
10.	Adres poczty elektronicznej	matka	
		ojciec	
11.	Czy dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej (wstawić „x”). Jeżeli „tak”, orzeczenie należy dołączyć do wniosku.	tak	nie
12.	Czy dziecko posiada opinię z poradni psychologiczno-pedagogicznej (wstawić „x”). Jeżeli „tak”, opinię należy dołączyć do wniosku.	tak	nie

¹ Rodzice – pod tym pojęciem należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

Szkoła Podstawowa nr 7 im. Jana Pawła II z Oddziałami Integracyjnymi w Łowiczu

13.	Deklaruję udział mojego dziecka w zajęciach	religii ...	etyki ...	nie będzie uczestniczyło
14.	(wstawić „x”) Czy dziecko będzie korzystało z opieki światlicy szkolnej (wstawić „x”)			
15.	Przedszkole, w którym dziecko realizuje obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.	tak.....	nie	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych²

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

Pierwszy wybór

.....

Drugi wybór

.....

Trzeci wybór

.....

III. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacji na podstawie uchwały Nr LIII/356/2018 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 12 stycznia 2018 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Łowicz, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły podstawowej, punktacji oraz dokumentów potwierdzających ich spełnienie.³

L.p.	Kryterium	Liczba punktów*	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej szkole	5	oświadczenie rodzica
2.	Co najmniej jedno z rodziców kandydata	4	oświadczenie rodzica
3.	pracuje w obwodzie tej szkoły Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	3	oświadczenie rodzica
4.	Zamieszkiwanie w obwodzie tej szkoły krewnych kandydata (np. babci, dziadka) wspierających rodziców	2	oświadczenie rodzica
5.	kandydata w zapewnieniu mu należytej opieki Co najmniej jedno z rodziców jest absolwentem tej szkoły	1	oświadczenie rodzica

* punkty są sumowane. Kandydaci przyjmowani są w kolejności od największej liczby punktów aż do wyczerpania wolnych miejsc w szkole.

Do wniosku dołączam oświadczenie/a potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

² Zgodnie z 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wniosek zawiera wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taka informacje podać.

³ Zgodnie z art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900) , postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na podstawie kryteriów określonych przez organ prowadzący.

IV. Informacja o obwodzie szkoły, właściwej dla kandydata wg miejsca zamieszkania

.....
(pełna nazwa szkoły obwodowej z adresem – kod pocztowy, miejscowość, ulica , nr)

V. W przypadku zgłoszenia do klasy pierwszej dziecka 6-letniego należy podać nazwę przedszkola/szkoły, w którym dziecko w roku szkolnym 2023/2024 korzystało z wychowania przedszkolnego lub dołączyć opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.

Do wniosku załączamzałącznik/i (podać ilość).

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem dziecka do szkoły, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900).
2. Podanie adresu zameldowania kandydata jest dobrowolne, na co rodzic wyraża zgodę i niezbędne dla celów związanych z obowiązkiem szkolnym.

Oświadczenia wnioskodawców

- a) Jestem świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data

.....
Czytelny podpis matki kandydata

- b) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data

.....
Czytelny podpis ojca kandydata

.....
(data przyjęcia wniosku przez szkołę)

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 7 im. Jana Pawła II w Łowiczu z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Młodzieżowa 15, 99-400 Łowicz. Kontakt z Administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sekretariat@sp7lowicz.pl,
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,

3. Dane osobowe dzieci rekrutujących się do szkoły, ich rodziców oraz opiekunów prawnych przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do szkoły na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO - realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
 - art. 9 ust. 2 lit h RODO - przetwarzanie jest niezbędne do zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
5. Dane osobowe kandydata zgromadzone w procesie rekrutacyjnym przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Natomiast, dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do szkoły przechowywane będą przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wzniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem (art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe),
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
9. Podanie danych wymaganych przepisami jest niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacji do szkoły, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wzięcia udziału w jej procesie,
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.